MEDLEMSLISTOR

I början av januari skickar vi ut medlemslistor (i excel) till alla våra lokalklubbar. Det antalet medlemmar ska klubben föra in i sin verksamhetsberättelse. Förutom denna medlemslista kan klubben beställa rykande färska från kansliet när som under året. Här får ni några tips hur man kan arbetar med listorna.

Beställ aktuella medlemslistor

Ni beställer enkelt nya medlemslistor genom att mejla info@hundungdom.se

Ett tips är att beställa en ny medlemslista inför era kommande aktiviteter. För ni vill ju inte missa någon ny medlem?!

Problem att öppna filen?

En del kan ha problem att öppna excelfiler men om du ser till att ha ett program eller en app nerladdad för att kunna öppna sådana filer, så brukar det inte vara några problem. Idag finns det flera appar som är helt gratis.

Om du får upp ett felmeddelande när du ska öppna filen, så är det bara att klicka på JA, så kommer du in.

Vad står alla siffror och kolumner för?

I medlemslistorna står det uppgifter om var era medlemmar bor och andra kontaktuppgifter men det finns även en massa siffror och nummer för olika kategorier men även en hel del olika kolumner. Här kan du läsa vad allt detta betyder.

• Medlemslistornas kolumner (öppnas i nytt fönster)

Medlemskategorier

05 Ej dubbelt medlemskap Syskonmedlem 19-25 år

- 06 Ej dubbelt medlemskap Syskonmedlem 6-18 år
- 11 Ej dubbelt medlemskap 19-25 år
- 28 Ej dubbelt medlemskap 6-18 år
- 31 Hedersmedlem (ingen kategori vi har enligt våra stadgar)
- 38 Stödjande medlem
- 55 Dubbelt medlemskap syskonmedlem 19-25 år
- 66 Dubbelt medlemskap syskonmedlem 6-18 år
- 77 Medlem över 25 år
- 88 Dubbelt medlemskap 19-25 år
- 99 Dubbelt medlemskap 6-18 år

Sortera i excel

En väldigt bra grej man kan göra med ett excel är att sortera. Det kan ni ha stor nytta av när ni ska räkna ut hur många medlemmar klubben har i bidragsgrundande ålder, dvs de som är mellan 6 och 25 år.

Om vi tar att sortera på födelseår som exempel, så börjar man med att ställa sig överst i den raden. Vänsterklicka så att hela den raden blir markerad. Gå till funktionen "sortera och filtrera", klicka på "sortera från minsta till största". Då ska du få upp en sorteringsvarning och nu du måste klicka i "utöka markeringen" för att all info ska följa med i sorteringen. Nu ska listan visa de yngsta medlemmarna överst och era äldsta medlemmar längst ner. På det här sättet blir det lätt för er att räkna bort de som är under 6 år och de som är 26 år eller äldre och kvar har ni antalet bidragsgrundande medlemmar.