

Fastställda av UKK 2018, gäller från 2019-01-01

# Regler och riktlinjer för kennelkonsulenter



SVENSKA KENNELKLUBBEN

# Innehållsförteckning

Kennelkonsulentverksamheten .....	3
Att ha ett förtroendeuppdrag inom SKK-organisationen .....	3
Utbildning .....	3
Arbetsuppgifter .....	4
Regionkonferenser .....	5
Andra uppdrag .....	5
Medlemskap .....	5
Tystnadsplikt .....	5
Klädsel .....	6
Etik .....	6
Sociala forum .....	6
Hot .....	6
Honnörskonsulent .....	6
Vilande auktorisation .....	6
Avauktorisering/Återauktorisering .....	6
Disciplinära åtgärder .....	6

# Regler och riktlinjer för kennelkonsulenter

Kennelkonsulentverksamheten är en del av Svenska Kennelklubbens (SKK) egenkontroll. SKKs Uppfödar- och kennelkonsulentkommitté (UKK) ansvarar för verksamheten och UKKs ledamöter är kontaktpersoner för ett eller flera län. Kennelkonsulentsekretariatet på SKKs kansli ska vara den centrala kontaktpunkten för kennelkonsulenterna.

## Kennelkonsulentverksamheten

SKK har cirka 100 kennelkonsulenter över hela landet, som var och en ansvarar för sitt geografiska område. Kennelkonsulenterna är personer med lång erfarenhet av hundar och har dessutom genomgått en omfattande utbildning i SKKs regi. SKKs kennelkonsulenter genomför cirka 2 500 besök per år.

Att vara kennelkonsulent innebär ideellt arbete och är inte att jämföra med yrkesverksamhet. Kennelkonsulenter har ett förtroendeuppdrag och är inte anställda.

SKKs Centralstyrelse (CS) beslutar om auktorisation och avauktorisering av kennelkonsulenter efter framställan från UKK.

## Att ha ett förtroendeuppdrag inom SKK-organisationen

Ett engagemang i en ideell, demokratiskt uppbyggd organisation som SKK, ställer

krav på den som engagerar sig. Krav såsom kunskap om organisationens stadgar, uppbyggnad och verksamhetsidé. Arbetet i den ideella organisationen bygger på frivilliga åtaganden grundade på gemensamma intressen. För att kunna nå framgång med arbetet i organisationen och därmed också främja det gemensamma intresset, är det av största vikt att allt arbete bedrivs i en positiv anda.

Med sitt förtroendeuppdrag är kennelkonsulenten en del av SKKs ansikte utåt. Som kennelkonsulent för man SKKs talan och inte sin egen.

## Utbildning

UKK ansvarar för rekrytering och utbildning av kennelkonsulenter. De auktoriserade kennelkonsulenterna kan lämna förslag på lämpliga personer för rekrytering till nya kennelkonsulenter. Lämpliga för uppdraget är medlemmar i SKK-organisationen med erfarenhet av hunduppfostring samt god social förmåga.

## Omfattning

Utbildningen av kennelkonsulenter sker genom att de som elever följer med en auktoriserad kennelkonsulent på dennes besök hos uppfödare. Efter godkännande från handledaren genomgår eleverna flera kursavsnitt i SKKs regi. Kurserna är inrik-

tade på juridik för uppfödare/hundägare och praktiska övningar men det ingår även föreläsningar i andra ämnen som konsulenter kan behöva i sin verksamhet. Samtliga konsulenter får på så sätt en likvärdig grundutbildning. Även vidareutbildningen sker centralt genom regelbundet återkommande konferenser. Utbildningen grundar sig på en för SKK-organisationen gemensam syn på hundhållning, vilket starkt bidrar till att verksamheten kan bedrivas på ett enhetligt sätt över hela landet.

### Arbetsuppgifter

Kennelkonsulenternas främsta uppgift är att, genom uppsökande verksamhet, hjälpa och stödja uppfödare och hundägare – för hundens bästa. Kennelkonsulenterna besöker SKKs medlemmar, främst uppfödare, för att bevaka hundarnas behov och rätt till sund miljö, liksom att gällande djurskyddslag följs. Ett viktigt syfte med besöken är också att informera uppfödare om såväl SKKs grundregler och avtal som om de lagar och förordningar som gäller hundhållning och hunduppfödning.

Kennelkonsulenterna är en resurs för uppfödare inom organisationen och är väl förtrogna med svensk lagstiftning och SKKs

regelverk. I de flesta fall gör kennelkonsulenterna rutinbesök, men de besöker också medlemmar på uppmaning av SKKs kansli. Besöken är både föranmälda och oanmälda.

### Länsgrupper

Kennelkonsulenterna organiseras i länsgrupper, som ansvarar för indelningen av geografiska arbetsområden. Vid behov kan verksamhet över länsgränserna förekomma. Länsgrupperna ansvarar för att rätt antal besök genomförs.

### Besöken

Besöken planeras självständigt av kennelkonsulenterna och läggs upp enligt modellen nedan.

Vid begärda besök ska kennelkonsulenterna svara sekretariatet inom 48 timmar om besöket kan genomföras eller inte. Besöket ska vara genomfört och besöksprotokoll insänt inom 14 dagar.

Besök för att lösa tvister mellan uppfödare eller mellan uppfödare/köpare, ska först godkännas av kennelkonsulentsekretariatet.

Om medlemmen inte är hemma ska meddelande om att kennelkonsulenterna varit där lämnas till medlemmen.

Uppfödarkategori	Definition	Besök	Priorordning
1	Har haft max tre kullar totalt, de senaste fem åren	Föranmält besök	1
2	Har haft tre kullar eller mer per år, något av de senaste tre åren	Oanmält besök varje år	2
3	Har haft mer än tre kullar, de senaste fem åren	Oanmält besök vart fjärde år	3

### Antal besök

För att behålla sin auktorisation måste varje kennelkonsulent utföra minst 15 besök per kalenderår. Med ett besök räknas inskickat protokoll från utfört besök.

Kennelkonsulent som utfört 100 besök under innevarande år (hemma och ej hemma) måste kontakta kennelkonsulentsekreteriatet för att få information om behov/resurser finns i länet för ytterligare besök, innan fortsatt arbete kan ske.

### Desinficering

Kennelkonsulenter ska desinficera händerna med handsprit mellan varje besök, samt använda engångsskydd för skorna.

### Hundhållning

När kennelkonsulenten besöker medlemmen är det viktigt att hundhållningen ses över. Hundhållningen ska följa rådande lagstiftning samt SKKs regler och rekommendationer.

### Avtal och veterinärbesiktningsintyg

När kennelkonsulenten besöker medlemmen kontrolleras avtal samt veterinärbesiktningsintyg. Skulle något fel föreligga ska detta påpekas och noteras i besöksprotokollet.

### Samverkan med länsstyrelsen

UKK ansvarar för att samverkan med länsstyrelsen upprättas. På SKKs kansli finns en ansvarig för centrala länsstyrelsekontakter.

### Godkänt/Icke godkänt besök

Vid besöken ska kennelkonsulenten godkänna alternativt inte godkänna hundhållningen. Medlemmen ska ges en chans att rätta till bristerna, om de inte anses allvarliga, och godkännas vid första besöket. Har medlemmen inte rättat till bristerna vid efterföljande besök ska hundhållningen

inte godkännas. Om brister kvarstår trots påpekande kan länsstyrelsen komma att kontaktas av kennelkonsulenten eller kennelkonsulentsekreteriatet.

### Regionkonferenser

För fortbildning av kennelkonsulenter anordnas regionkonferenser av SKKs kennelkonsulentsekreteriat i samarbete med UKK. Sådana konferenser arrangeras i regel varje år. Regionkonferenser är ett mycket viktigt led i fortbildningen.

För att inte delta ska ett giltigt skäl finnas. Om kennelkonsulenten inte deltar på flera regionkonferenser kan avauktorisering komma att övervägas.

### Andra uppdrag

Om kennelkonsulenten utför uppdrag, till exempel föreläsningar, för annan arrangör än UKK eller SKKs kansli ska denna stå för eventuellt arvode och reseersättning.

### Medlemskap

Kennelkonsulenten ska vara medlem i SKK-organisationen.

### Tystnadsplikt

Strikt tystnadsplikt gäller för kennelkonsulenten. Det gäller all information som fås vid besöken eller från SKKs kansli och UKK. Det är viktigt att medlemmarna har fullt förtroende för kennelkonsulenterna och att de kan lita på att det som noteras och informeras om på besöken inte förs vidare till utomstående personer. Det är mycket viktigt att kennelkonsulenterna framstår som opartiska och pålitliga.

Vid undantagsfall, där hundar eller andra djur far illa, kan kennelkonsulenten anmäla detta till berörd länsstyrelse.

### Klädsel

Kennekonsulentens klädsel ska vara proper och funktionell för uppdraget. Kennekonsulenten får inte bära klädsel med information om försäkringsbolag, hundprodukter eller andra produkter där budskapet kan uppfattas ha ett kommersiellt syfte.

### Etik

Vid sin tjänstgöring representerar kennelkonsulenten SKK och ska i alla avseenden bemöda sig om ett korrekt och vårdat uppträdande.

Kennekonsulenten ska, i största möjliga mån, undvika att besöka medlemmar där misstanke om opartiskhet kan uppstå.

### Sociala forum

Kennekonsulenter får inte på till exempel Facebook, enskilda webbsidor, bloggar eller andra sociala medier kommentera vad som visas, sägs och upplevs på besöken.

### Hot

Om någon form av hotbild inträffar ska kennelkonsulenten omgående kontakta kennelkonsulentsekretariatet eller UKKs kontaktperson.

### Honnörskonsulent

En kennelkonsulent som så önskar kan, när hen drar sig tillbaka från aktivt konsulentarbete, anhålla hos UKK/CS om status som honnörskonsulent, om denne varit auktoriserad i över 15 år.

UKK/CS kan, om situationen så påkallar, ta initiativet till och erbjuda en enskild kennelkonsulent övergång till status som honnörskonsulent.

### Vilande auktorisation

Som kennelkonsulent kan du begära att få ha din auktorisation vilande under ett år, på grund av privata skäl, så som till exempel hälsa.

### Avauktionering/Återauktionering

Om det framkommer brister rörande auktoriserad kennelkonsulents allmänna lämplighet, uppträdande hos uppfödare eller andra omständigheter som väsentligen försvårar en kennelkonsulents möjligheter att fullgöra sin uppgift, kan avauktionering komma i fråga, se även avsnittet 'Disciplinära åtgärder'. Avauktionering kan även ske på egen begäran.

### Disciplinära åtgärder

Ansvar för beslut i disciplinära frågor vad avser kennelkonsulenter ligger hos UKK.

Muntliga påpekanden till en kennelkonsulent kan också ske.

### Erinran

som är den lindrigaste påföljden innebär ett skriftligt påpekande av det fel som begåtts, samt en anmodan till den felande att för framtiden rätta sig efter gällande regler.

### Varning

är ett allvarligt påpekande om att gällande regler inte följts, eller att kennelkonsulenten vid tidigare tillfälle tilldelats erinran.

### Avstängning

kan tillgripas under en utredning, eller om förseelsen anses som så allvarlig att förtroendet för kennelkonsulenten tillfälligtvis skadats, eller att kennelkonsulenten vid tidigare tillfälle tilldelats en varning.



# Regler och riktlinjer för kennelkonsulenter



## SVENSKA KENNELKLUBBEN

HUNDÄGARNAS RIKSORGANISATION

POSTADRESS Box 771, 191 27 Sollentuna  
BESÖKSADRESS Rotebergsvägen 3, Sollentuna  
TELEFONNUMMER 08-795 30 00  
MEJLADRESS hundhallning@skk.se  
WEBBPLATS [www.skk.se](http://www.skk.se)



*Stolt samarbetspartner sedan 1964*