



SKK/CS nr 1–2026

2026-01-15

§ 1 - 8

Protokoll fört vid sammanträde med Svenska Kennelklubbens Centralstyrelse den 15 januari 2026 på SKKs kansli.

Närvarande:

Ordinarie ledamöter:

Thommy Sundell, ordförande, Eva Liljekvist-Borg, Per Klingbjör, Bo Skalin, Birgitta Bernhed, Piia Nora, Anneli Hultman, Thomas Uneholt, Charlotte Laning Vrethammar

Suppleanter:

Fredrik Steen, Julia Hierner, Göran Johansson, Fredrik Nilsson, på distans.

Adjungerade:

Ulf Uddman, tf. vd, Susanne Karlström, personalrepresentant, Susanna Hallgren § 1–6 b, Kenneth Lindahl § 1–4, Helena Sirén § 1–4, Anna Engzell § 1–4, Helena Skarp § 1–4, Cecilia Karlstrand § 1–4, Helena Nyberg § 1–5, Stephanie Rankovic § 6 a.

Protokoll:

Kjell Svensson

§ 1 Sammanträdet öppnas

Thommy Sundell hälsade Centralstyrelsen och avdelningscheferna välkomna och öppnade mötet.

§ 2 Val av justerare

Eva Liljekvist Borg och Birgitta Bernhed valdes att justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 4 Presentation av kansliets avdelningar

Ulf Uddman, tf. vd, inledde med att kansliet idag består av åtta avdelningar. Antal anställda är i dagsläget 73 personer, varav 62 kvinnor och 11 män. Medelåldern är 51 år.

IT-avdelningen presenterades av Kenneth Lindahl, avdelningschef.

Avdelningens syfte är att stötta verksamheten på kansliet, inom kommittéer och i de olika verksamheter som bedrivs inom SKKs medlemsorganisationer genom att tillhandahålla stabila, säkra och ändamålsenliga IT-lösningar som skapar förutsättningar för en effektiv och hållbar digital infrastruktur.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- IT-drift och infrastruktur
- Teknisk support och användarstöd
- IT-säkerhet och dataskydd
- Systemutveckling och förvaltning
- Digitalisering och automatisering
- Fastighetsansvar

Tävlings- och Utbildningsavdelningen presenterades av Susanna Hallgren, avdelningschef.

Avdelningens syfte är att ge stöd och service till medlemmar, klubbar, funktionärer inom prov-, tävlings- och utställningsverksamheten samt bidra till kompetensutveckling inom och utanför organisationen.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Övergripande hundsport
- Utställning
- Exteriördomare
- Prov och tävling
- Jaktprov/jakthund
- Utbildning

Med ansvar för system, resultatregistrering, championat, regelverk, information, stöd åt kommittéer, klubbar och medlemmar inom respektive område. Dessutom ansvarar avdelningen för hantering av oacceptabelt beteende samt utveckling av utbildningar för hundägare, uppfödare och klubbar.

Avdelningen för Uppfödarservice presenterades av Helena Sirén, tf. avdelningschef.

Avdelningens syfte är att ge stöd och service till SKKs medlemmar och medlemsorganisationer i frågor som rör uppfödning, juridik, föreningsverksamhet och SKKs egenkontroll, samt bidra till kompetensutveckling inom och utanför organisationen.

Vidare ska avdelningen aktivt driva utvecklingen av digitala lösningar för att förenkla administrationen och stärka kommunikationen med medlemmar och medlemsorganisationer.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Registrering av hundar och uppfödare.
- Daglig drift och administration av SKKs egenkontroll.
- Ge stöd och rådgivning i frågor som rör uppfödning, juridik, föreningsverksamhet och SKKs egenkontroll, samt erbjuda relevanta tjänster.
- Tillgängliggöra de regelverk som finns inom avdelningens områden.
- Bidra med uppfödarnas perspektiv i kansliets arbete och kommunikation.
- Erbjuder kansliet juridiskt stöd för det egna arbetet.
- Samverka med samarbetspartners och myndigheter i frågor som rör avdelningens ansvarsområden.

Ekonomiavdelningen presenterades av Anna Engzell, tf. avdelningschef.

Avdelningens syfte är att hantera, analysera och rapportera organisationens ekonomiska aktiviteter för att säkerställa en stabil och hållbar ekonomi. Avdelningen ska aktivt arbeta med att effektivisera arbetet inom avdelningens ansvarsområde samt tillhandahålla relevanta och effektiva verktyg till organisationen.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Bokföring och redovisning
- Budget och prognoser
- Fakturering och betalningar
- Löner och skatter
- Ekonomisk analys och rapportering
- Regelefterlevnad och revision

Avdelningen för Avel & Hälsa presenterades av Helena Skarp, avdelningschef.

Avdelningens syfte är att stödja organisationen i avels- och hälsofrågor inklusive mentalitet. Fokus ligger på ärftliga faktorer på populationsnivå.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Mentalitet
- Fysisk hälsa
- Exteriör hälsa
- Genetisk variation
- Övriga avelsfrågor

Avdelningen för Medlemsservice presenterades av Cecilia Karlstrand, avdelningschef.

Avdelningens syfte är att genom rådgivning och service säkerställa en positiv kundresa för medlemmar och klubbar inom Svenska Kennelklubbens organisation samt för ickemedlemmar.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Medlemsvärvning
- Klubbadministration
- Personregister
- Hundköp - & Hundägarfrågor
- Svenska Kynologiska Akademien
- Lojalitetsprogram
- Telefoni

Marknads- och Kommunikationsavdelningen presenterades av Helena Nyberg, avdelningschef.

Avdelningens syfte är att utveckla och stärka SKKs varumärke genom medveten kommunikations- och marknadsföringsstrategi.

Avdelningen fungerar som en inhousebyrå som levererar kommunikationslösningar och är en partner för kansliet och SKKs olika verksamheter.

Avdelningens övergripande ansvarsområden är:

- Digitala plattformar
- Innehållsproduktion
- SKKs varumärken
- Kampanjer
- Event
- Partnersamarbeten
- Medlemstidningar
- SKKs profilsortiment
- Annonsförsäljning

Staben presenterades av Ulf Uddman, tf. vd.

Stabens syfte är att leda den operativa verksamheten på kansliet samt att stöda CS i dess arbete på såväl strategisk som operativ nivå.

Stabens övergripande ansvarsområden är:

- Bereda och följa upp styrelsemöten samt Kennelfullmäktige, Länsklubbsfullmäktige, organisationskonferens och liknande möten.
- Leda och fördela arbetet inom kansliet utifrån för var tid aktuella behov och verka för en god arbetsmiljö och en attraktiv arbetsplats.
- Delta i internationella samarbeten med andra kennelklubbar samt internationella organisationer av vikt för SKK.
- Strategiskt och operativt arbete inom press, PR, opinionsbildning och lobbying med utgångspunkt i SKKs övergripande mål
- Säkerställa att SKKs intresse förs fram vid olika former av beslutsprocesser inom departement och myndigheter med mera.

CS diskuterade delar av informationen och **tackade** för presentationerna.

§ 5 SKKs Varumärkesarbete

Fanns en skriftlig dokumentation av SKKs arbete med varumärkesplattform som presenterades för CS första gången i november 2024, § 136 a.

Helena Nyberg, Marknads- och kommunikationschef, gjorde en muntlig presentation av var vi står idag i varumärkesarbetet.

Arbetet utgår ifrån varumärkeslöftet ***”Genom trygga köp och ett enkelt, glädjefyllt ägande förverkligar vi drömmen om livet med hund”*** samt följande värdeord:

Lösningsorienterade:

Konstruktiva, praktiska, kundorienterade

Tidsenliga:

Modernt uttryck i ord/bild, nutida tjänster

Folkliga:

Enkelt, personligt, opretentiöst – för alla hundägare

CS **diskuterade** hur varumärkesarbetet ska genomsyra alla delar av SKK-organisationen.

CS **beslutade** att styrelsen och dess kommittéer ska involveras i den fortsatta implementeringen av varumärkesarbetet med fokus på att värdeorden ska genomsyra all verksamhet.

§ 6 Verksamhetsplanering utifrån antagen verksamhetsplan 2026–2027 och SKK Vision 2030

a) SKKs visionsarbete

Stephanie Rankovic, projektkoordinator på medlemsservice, gjorde en presentation av det aktuella läget kring arbetet med SKKs vision 2030 och kopplingen mellan visionen och verksamhetsplanen.

CS **noterade** informationen.

b) Struktur i arbetet med verksamhetsplan och vision

Susanna Hallgren, Tävlings- och utbildningschef, gjorde en presentation av arbetet med verksamhetsplan, fokusområden, visionsarbete, uppdrag och kategorier av områden - hur hänger allt ihop?
Fanns även en översikt av kommittéernas fokus- och ansvarsområden 2026–2027.

CS **noterade** informationen.

c) CS arbete med verksamhetsplaneringen.

Fördes en ingående diskussion om arbetsformer i styrelsen och kommittéerna med verksamhetsplanerna för 2026 och 2027. Bland annat kring hur prioriteringar ska göras, ansvar för samarbete och kommunikation mellan kommittéerna.

Kommittéerna kommer att få sin budget bekräftat under vecka 4 då även personella resurser för Uppfödarkommittén ska ses över.

I de fall en eventuell justering av kommittéernas verksamhetsplan är aktuell ska det anmälas till nästa CS möte.

Planerade datum för kommittéernas dialogträffar med klubbarna under mars och april anmäls till sekreteraren för samordning.

CS **beslutade** att nuvarande mötesarvoden för kommittéledamöter gäller oförändrade fram till och med 30 juni 2026.

Beslutet är omedelbart justerat.

§ 7 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde hålls 11 februari på SKKs kansli.

§ 8 Sammanträdet avslutas

Ordförande tackade de närvarande och avslutade mötet.

Vid protokollet:

Kjell Svensson

Justeras:

Thommy Sundell
Ordförande

Justeras:

Eva Liljekvist Borg

Birgitta Bernhed